



Diese Verhaltensrichtlinie (Code of Conduct) definiert die Grundsätze und Anforderungen von PFARR an seine Lieferanten von Gütern und Dienstleistungen bezüglich deren Verantwortung für Mensch und Umwelt. PFARR behält sich das Recht vor, bei Anforderungen aufgrund externer Einflüsse und interner Grundsätze angemessene Änderungen dieses Code of Conduct vorzunehmen. Um eine kontinuierliche, verantwortungsvolle Arbeitsweise innerhalb unserer Lieferkette sicherzustellen, werden unsere Lieferanten regelmäßig zu einer Wiederbestätigung der Achtung und Einhaltung unserer Grundsätze aufgefordert. PFARR bezieht überwiegend Materialien von Lieferanten, die bestätigen, dass die Materialien aus konfliktfreien Quellen stammen.

Der Lieferant erklärt hiermit:

Einhaltung der Gesetze

- die Gesetze der jeweils anwendbaren Rechtsordnung(en) einzuhalten.

Verbot von Korruption und Bestechung

- keine Form von Korruption oder Bestechung zu tolerieren oder sich in irgendeiner Weise darauf einzulassen, einschließlich jeglicher gesetzeswidriger Zahlungsangebote oder ähnlicher Zuwendungen an Regierungsbeamte um die Entscheidungsfindung zu beeinflussen.

Achtung der Grundrechte der Mitarbeiter

- die Chancengleichheit und Gleichbehandlung seiner Mitarbeiter zu fördern ungeachtet ihrer Hautfarbe, Nationalität, sozialen Herkunft, etwaiger Behinderung, sexuellen Orientierung, politischen oder religiösen Überzeugung sowie ihres Geschlechts oder Alters;
- die persönliche Würde, Privatsphäre und Persönlichkeitsrechte jedes Einzelnen zu respektieren;
- niemanden gegen seinen Willen zu beschäftigen oder zur Arbeit zu zwingen;
- eine inakzeptable Behandlung von Arbeitskräften nicht zu dulden, wie etwa psychische Härte, sexuelle und persönliche Belästigung oder Diskriminierung;
- Verhalten (einschließlich Gesten, Sprache und physische Kontakte) nicht zu dulden, das sexuell, Zwang ausübend, bedrohend, missbräuchlich oder ausnutzend ist;
- für angemessene Entlohnung zu sorgen und den gesetzlich festgelegten nationalen Mindestlohn zu gewährleisten;
- die im jeweiligen Staat gesetzlich festgelegte maximale Arbeitszeit einzuhalten;
- soweit rechtlich zulässig, die Vereinigungsfreiheit der Beschäftigten anzuerkennen und Mitglieder in Arbeitnehmerorganisationen oder Gewerkschaften weder zu bevorzugen noch zu benachteiligen.

Verbot von Kinderarbeit

- keine Kinder anzuwerben und einzustellen. In diesem Kontext bedeutet Kind jede Person unter 15 Jahren, es sei denn, nationales oder regionales Recht legt ein höheres

Erstellt:	Geprüft:	Freigegeben:	Dokumentenname:
am: 27.04.2022 von: Katja Henkel	am: 31.08.2022 von: Frank Bergmann	am: 31.8.2022 von: Julia Pfarr	FM-Code of Conduct-Lieferanten

Pflichtschulabgangs- oder Mindesterwerbsfähigkeitsalter fest. In Ländern, die bei der ILO Konvention 138 unter die Ausnahme für Entwicklungsländer fallen, darf das Mindestalter entsprechend dieser Konvention reduziert werden.

Gesundheit und Sicherheit der Mitarbeiter

- Verantwortung für Gesundheit und Sicherheit gegenüber seinen Mitarbeitern zu übernehmen;
- Risiken einzudämmen und für bestmögliche Vorsorgemaßnahmen gegen Unfälle und Berufskrankheiten zu sorgen;
- Trainings anzubieten und sicherzustellen, dass alle Mitarbeiter beim Thema Arbeitssicherheit fachkundig sind;

Umweltschutz

- den Umweltschutz hinsichtlich der gesetzlichen Normen und internationalen Standards zu beachten.
- Umweltbelastungen zu minimieren und den Umweltschutz kontinuierlich zu verbessern.
- ein Umweltmanagementsystem nach ISO 14001 oder ein gleichwertiges System aufzubauen oder anzuwenden.

Vertrauliche Informationen und Datenschutz

- PFARR verlangt, dass alle vertraulichen Informationen als solche entsprechend behandelt werden.
- Personenbezogene Daten sind nach der aktuell gültigen Datenschutzgrundverordnung zu handhaben.

Lieferkette

- die Einhaltung der Inhalte der Verhaltensrichtlinie (Code of Conduct) bei seinen Lieferanten bestmöglich zu fördern.
- die Grundsätze der Nicht-Diskriminierung bei der Lieferantenauswahl und beim Umgang mit den Lieferanten einzuhalten.

Der Lieferant bestätigt, die Grundsätze und Anforderungen dieses Code of Conduct einzuhalten.

Ort, Datum

Unterschrift

Name (in Druckschrift), Funktion, Firmenstempel

Erstellt:	Geprüft:	Freigegeben:	Dokumentenname:
am: 27.04.2022 von: Katja Henkel	am: 31.08.2022 von: Frank Bergmann	am: 31.8.2022 von: Julia Pfarr	FM-Code of Conduct-Lieferanten